

*Утвержден на учредительном Съезде  
Совета муниципальных образований  
Пермского края 20 июня 2006 года.*

*Внесены изменения на VII Съезде Совета  
муниципальных образований Пермского края  
11 апреля 2013 года*

*Председатель Совета*

\_\_\_\_\_ *А.П. Кузнецов*

*Внесены изменения на X Съезде Совета  
муниципальных образований Пермского края  
29 апреля 2016 года*

*Председатель Совета*

\_\_\_\_\_ *А.П. Кузнецов*

*Внесены изменения на XI Съезде Совета  
муниципальных образований Пермского края  
28 апреля 2017 года*

*Председатель Совета*

\_\_\_\_\_ *А.П. Кузнецов*

**УСТАВ  
АССОЦИАЦИИ «СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАНИЙ ПЕРМСКОГО КРАЯ»**

## Статья 1. Общие положения

1. Ассоциация «Совет муниципальных образований Пермского края» (далее - Совет) является добровольным объединением муниципальных образований Пермского края, созданным в соответствии со статьей 66 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для реализации целей и задач, определенных федеральными законами, законами Пермского края, настоящим Уставом, по развитию местного самоуправления в Пермском крае в интересах его жителей.

2. Организация и деятельность Совета осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», применяемыми к ассоциациям.

3. Совет представляет интересы муниципальных образований, являющихся членами Совета, и осуществляет свою деятельность на территории Пермского края.

4. Деятельность Совета строится в соответствии и на основе Конституции Российской Федерации, Европейской хартии местного самоуправления, международных договоров Российской Федерации, федеральных законов от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.96 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иного законодательства Российской Федерации, законов Пермского края, настоящего Устава.

5. Учредительным документом Совета является настоящий Устав, утвержденный высшим органом управления Совета - Съездом.

6. Совет приобретает права и обязанности юридического лица с момента его государственной регистрации. Совет имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом. Может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и иные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

Совет вправе открывать счета (в том числе валютные) в банках на территории Российской Федерации.

Совет имеет печати и штампы со своим наименованием, бланки со своим наименованием и эмблему.

7. Совет может создавать хозяйственные общества или участвовать в таких обществах.

8. Совет может создавать некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

9. Совет может создавать представительства.

Представительства, не являющиеся юридическими лицами, действуют на основе утверждаемых Советом положений о них. Совет в установленном законодательством порядке может открывать свои представительства на территории Пермского края.

10. Совет может учреждать средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципальных образований официальной информации о социально-экономическом, культурном развитии муниципальных образований, и межмуниципальном сотрудничестве, о развитии их общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

11. Совет не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Совета несут субсидиарную ответственность по его обязательствам в размере, пропорциональном их вступительному взносу.

12. Полное наименование Совета на русском языке – Ассоциация «Совет муниципальных образований Пермского края».

Сокращенное наименование Совета на русском языке – Ассоциация «Совет МО Пермского края».

13. Местонахождение Совета: город Пермь, ул. Попова, 11-211.

14. Эмблема Совета состоит из форм гербов большинства муниципальных образований Пермского края и формы герба Бардымского муниципального района, при их соединении возникает новая форма эмблемы-щит с закругленным основанием. Щит символизирует защиту, силу, безопасность, власть. Взаимодействие в целях защиты общих интересов муниципальных образований Пермского края, что является предназначением Совета муниципальных образований Пермского края. Разноплановые круговые линии в правой части щита символизируют горы, радугу, подъем. Радуга символизирует просветление и обновление, горы и вода - это основа для развития туризма Пермского края. Кроме того круговые линии символизируют Уральские горы, которые располагаются на территории Пермского края. Горы символизируют высокие цели,

стоящие перед муниципальными образованиями. Волновые линии символизируют водные ресурсы - воду, реки, озера Пермского края, а так же водные потоки Пермской ГРЭС, обеспечивающей муниципальные образования энергией. Прямые линии символизируют - землю, твердость, прямолинейность, недра, полезные ископаемые, которыми богат Пермский край. Полезные ископаемые - это ресурсы необходимые для развития муниципальных образований Пермского края. Природные ресурсы - это основа успеха и гордость Пермского края. Разноплановые круговые линии в левой части щита символизируют ландшафт, поля, территорию Пермского края, территорию которыми управляют муниципальные образования Пермского края, территорию проживания людей Пермского края. Земля - это поля, леса Пермского края, это родина для жителей Пермского края, это сельское хозяйство. Силуэты домов символизируют города и поселения Пермского края. Дома так же означают инфраструктуру, которой управляют муниципальные образования.

## **Статья 2. Предмет и цели Совета**

1. Основными целями Совета являются:

- содействие становлению и развитию местного самоуправления в Пермском крае в интересах проживающего здесь населения;

- создание условий для эффективной реализации норм Конституции Российской Федерации, федерального законодательства и законов Пермского края в области местного самоуправления;

- выражение, представление и защита общих интересов муниципальных образований Пермского края;

- координация деятельности и организация взаимодействия муниципальных образований, органов и должностных лиц местного самоуправления в Пермском крае;

- координация взаимодействия муниципальных образований Пермского края с органами государственной власти Пермского края, единым общероссийским объединением муниципальных образований, региональными, межрегиональными и международными организациями межмуниципального сотрудничества;

- содействие становлению и развитию экономической, правовой организационной, территориальной основы местного самоуправления в Пермском крае;

- содействие решению социальных и экономических проблем населения муниципальных образований Пермского края, повышению уровня жизни населения муниципальных образований Пермского края;

- представление общих интересов муниципальных образований Пермского края в региональных и федеральных органах государственной власти; в совещательных, экспертных и иных учреждениях и организациях, созданных в целях содействия решению вопросов государственной политики, затрагивающих интересы местного самоуправления; в общероссийских и межрегиональных общественных объединениях; в организациях, осуществляющих хозяйственную деятельность в сферах, касающихся интересов местного самоуправления;

- содействие развитию гражданского общества на территории Пермского края.

2. Для достижения своих целей Совет решает следующие задачи:

- вступает во взаимоотношения с территориальными органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Пермского края, муниципальными образованиями, юридическими и физическими лицами в интересах развития местного самоуправления;

- участвует в регулировании межбюджетных отношений по линии «субъект Российской Федерации - муниципальный район - поселение» и «субъект Российской Федерации городской округ»;

- участвует в формировании и реализации региональных и субрегиональных (межмуниципальных) программ комплексного социально-экономического развития территорий и муниципалитетов;

- осуществляет мониторинг за реализацией федеральных программ органов государственной власти на территории Пермского края в части, затрагивающей интересы муниципальных образований и их населения;

- являясь в соответствии с Уставом Пермского края субъектом права законодательной

инициативы, участвует в формировании законодательства Пермского края, включая подготовку и внесение на рассмотрение Законодательного Собрания Пермского края проектов законов и нормативных документов, разработанных Советом муниципальных образований, а также предварительную экспертизу других проектов законов и нормативных актов Пермского края;

- осуществляет правовую защиту интересов муниципальных образований, руководителей и специалистов муниципальных учреждений и предприятий в Пермском крае;

- оказывает юридическую помощь на безвозмездной или льготной основе муниципальным образованиям Пермского края – членам Совета, гражданам и некоммерческим организациям, занимающимся вопросами местного самоуправления, осуществление правового просвещения населения, осуществление деятельности по защите прав и свобод человека и гражданина в области местного самоуправления - осуществляет сбор, изучение и анализ информации (мониторинг) по вопросам организации и осуществления местного самоуправления в муниципальных образованиях Пермского края;

- осуществляет сбор, изучение и распространение образцов (продуктов) лучшей практики в отраслях муниципального хозяйства;

- оказывает методическую помощь муниципальным образованиям Пермского края в вопросах организации и деятельности местного самоуправления, муниципального хозяйства и межмуниципального сотрудничества;

- содействует развитию межмуниципального сотрудничества в различных отраслях муниципального хозяйства;

- проводит научно-методическую работу по изучению актуальных вопросов развития местного самоуправления и отраслей муниципального хозяйства, в том числе с привлечением ученых и специалистов;

- содействует подготовке и переподготовке кадров муниципальных служащих и выборных лиц местного самоуправления муниципальных образований Пермского края;

- осуществляет организацию и проведение конкурсов на звание лучшего муниципального образования Пермского края по соответствующим типам муниципальных образований; на звание лучшего главы муниципального образования, лучшего главы местной администрации, лучшего муниципального служащего по соответствующим номинациям;

- ежегодно информирует губернатора Пермского края и Законодательное Собрание Пермского края о состоянии местного самоуправления и развитии муниципальных образований в Пермском крае;

- взаимодействует с общественными организациями (объединениями) Российской Федерации, осуществляет международные контакты и связи по вопросам местного самоуправления;

- осуществляет деятельность в области добровольчества (волонтерства) на местном уровне.

3. В процессе реализации своих целей и задач Совет не вправе вмешиваться в деятельность членов Совета, не может ограничивать их деятельность.

### **Статья 3. Члены Совета, их права и обязанности**

1. Членами Совета могут быть муниципальные образования Пермского края, признающие и соблюдающие настоящий Устав, выполняющие решения органов Совета, принятые в пределах их компетенции, уплачивающие членские взносы и участвующие в деятельности Совета.

Членами Совета являются учредители - муниципальные образования, утвердившие Устав Совета, а также муниципальные образования, вступившие в Совет после его государственной регистрации как юридического лица.

Членов Совета (муниципальные образования) представляют главы муниципальных образований. Муниципальные образования, Уставом которых предусмотрено разделение полномочий главы муниципального образования и председателя представительного органа, членов Совета (муниципальные образования) представляют главы и председатели представительных органов муниципальных образований. В случае невозможности присутствия главы муниципального образования или председателя представительного органа на Съезде, муниципальное образование представляет уполномоченное лицо в соответствии с Уставом муниципального образования.

2. Члены Совета имеют право:

- участвовать в управлении Советом, в мероприятиях, проводимых Советом;

- избирать и быть избранными в органы Совета;
- вносить на рассмотрение органов Совета предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Совета, участвовать в их обсуждении и принятии решений, а также обращаться в эти органы с любыми вопросами и заявлениями;
- вносить предложения в повестку дня на Съезде Совета, заседаниях Палат Совета, Правления Совета, Комитетов Совета;
- получать информацию о деятельности Совета, его планах и программах, о расходовании финансовых (в том числе валютных) средств Совета;
- получать от Совета консультационную, методическую, юридическую и иную помощь;
- пользоваться в первоочередном порядке информационной базой Совета, производимыми Советом и учрежденными им хозяйственными обществами продукцией и услугами;
- финансировать и кредитовать на выгодных для себя условиях проекты и программы, принимаемые Советом;
- получать от Совета имущество в том числе денежные средства, на осуществление уставной деятельности;
- передавать имущество в собственность Совета на осуществление уставной деятельности;
- обжаловать решения органов Совета, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и порядке, предусмотренных законом;
- требовать, действуя от имени Совета, причиненных Совету убытков;
- осуществлять иные права, предоставленные им в соответствии с действующим законодательством.
- получать от Совета выписки из Единого реестра членов Совета.

### 3. Члены Совета обязаны:

- соблюдать Устав, выполнять решения органов Совета, принятые в пределах их компетенции, участвовать в работе Совета для достижения его уставных целей и задач;
- своевременно уплачивать предусмотренные уставом членские взносы, а так же по решению Съезда Совета вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Совета;
- предоставлять органам Совета необходимую для них информацию, связанную с деятельностью муниципальных образований;
- участвовать в образовании имущества Совета в необходимом размере в порядке, способом и сроки, предусмотренные Гражданским кодексом, другим законом или Уставом Совета;
- участвовать в принятии решений, без которых Совет не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если их участие необходимо для принятия таких решений;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Совета;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Совету;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создан Совет;
- оказывать содействие в подготовке ежегодного доклада «О состоянии местного самоуправления и развитии муниципальных образований в Пермском крае»;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом и другими актами, принятыми органами Совета в рамках их полномочий.

4. Ущерб, причиненный Совету по вине его членов, возмещается ими в полном объеме по решению Съезда Совета. Суммы, подлежащие к внесению в качестве возмещения причиненного ими ущерба, вносятся на расчетный счет Совета МО Пермского края не позднее 10 дней со дня принятия решения.

## **Статья 4. Порядок приема в члены Совета и выхода из него**

1. Совет открыт для приема новых членов из числа муниципальных образований Пермского края.

2. Членство в Совете добровольное.

3. Прием нового члена Совета осуществляется с согласия членов Совета на Съезде Совета на основании заявления главы муниципального образования, поданного им на имя Председателя Совета, и решения представительного органа муниципального образования о вступлении в Совет.

Председатель Совета представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления

Съезде Совета.

Заявитель обязан в течение десяти дней со дня принятия решения Съездом Совета о приеме в члены Совета внести вступительный взнос в размере членского взноса, установленного для муниципального образования-члена Совета на текущий год.

Заявитель считается принятым в члены Совета после уплаты вступительного взноса.

4. Права члена Совета не могут быть переданы третьим лицам.

5. Выход члена из Совета осуществляется путем подачи письменного заявления Съезду Совета.

Не позднее трех месяцев после подачи членом Совета заявления о выходе из состава Совета, Совет обязан:

- определить порядок выполнения членом Совета принятых на себя ранее обязательств по отношению к Совету;

- решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Совета.

После решения вышеперечисленных вопросов на ближайшем после истечения трех месяцев со дня подачи заявления Съезде утверждается решение о выведении из состава Совета заявителя.

Вступительный и ежегодные членские взносы, а также целевые поступления, которые не были израсходованы на выполнение целевой программы, а так же иные взносы возврату не подлежат.

6. Членство в Совете прекращается по окончании финансового года. Вышедшее из состава Совета муниципальное образование несет субсидиарную ответственность по его обязательствам пропорционально своим членским взносам.

7. Член Совета может быть исключен из Совета в случаях:

- систематического нарушения Устава Совета;

- систематического невыполнения решений органов управления Совета, принятых в пределах их компетенции;

- неуплаты ежегодных членских взносов два года подряд.

8. Инициатива возбуждения ходатайства об исключении муниципального образования из состава Совета в соответствии с п. 7 настоящей статьи принадлежит Председателю Совета, Правлению Совета, председателю соответствующей Палаты Съезда Совета.

Вопрос об исключении муниципального образования из состава Совета обязательно должен быть рассмотрен соответствующей Палатой Съезда Совета и Правлением Совета. Решение об исключении муниципального образования из состава Совета принимается большинством голосов от списочного состава соответствующей Палаты Съезда Совета и Правления Совета.

9. Решение об исключении муниципального образования из членов Совета осуществляется Съездом Совета, принятым большинством от списочного состава членов Съезда Совета, при наличии решений об исключении муниципального образования из состава Совета соответствующей Палатой Съезда Совета и Правлением Совета.

В отношении ответственности исключенного члена Совета применяются правила, относящиеся к выходу из Совета.

При исключении муниципального образования из членов Совета муниципальное образование имеет право обжаловать решение об исключении в судебном порядке.

## **Статья 5. Представитель губернатора и представитель Законодательного Собрания Пермского края в Совете муниципальных образований Пермского края**

1. Для обеспечения постоянного взаимодействия Совета муниципальных образований Пермского края с губернатором Пермского края, Законодательным Собранием Пермского, Правительством Пермского края в Совет муниципальных образований Пермского края могут назначаться официальные представители органов государственной власти края.

2. Представитель губернатора Пермского края, представитель Законодательного Собрания, Правительства Пермского края в Совете муниципальных образований Пермского края вправе принимать участие в работе Съезда Совета муниципальных образований Пермского края, в работе органов управления Совета муниципальных образований Пермского края, в мероприятиях, проводимых Советом муниципальных образований Пермского края.

3. Представитель губернатора Пермского края, представитель Законодательного Собрания Пермского края, Правительства Пермского края в Совете муниципальных образований Пермского края вправе запрашивать и получать необходимые материалы и информацию о деятельности

Совета муниципальных образований Пермского края и его органов управления.

4. О времени, месте проведения заседаний Съезда Совета муниципальных образований Пермского края, органов управления Совета муниципальных образований Пермского края и вопросах, вносимых на их рассмотрение, руководитель исполнительного органа управления Совета муниципальных образований Пермского края письменно извещает представителей органов государственной власти края в Совете муниципальных образований Пермского края.

5. Исполнительный Директор Совета муниципальных образований Пермского края в десятидневный срок направляет представителям губернатора Пермского края, Законодательного Собрания Пермского края, Правительства Пермского края в Совете муниципальных образований Пермского края решения Съезда и органов управления Совета муниципальных образований Пермского края.

## **Статья 6. Имущество и средства Совета**

1. Имущество Совета составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на его балансе и являющиеся собственностью Совета.

2. Совет для достижения целей, закрепленных в настоящем Уставе, может иметь в собственности здания и сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях, ценные бумаги и иное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Имущество Совета формируется за счет:

- вступительных, членских и дополнительных имущественных взносов от членов Совета в виде денежных средств в рублях, а также иного имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- добровольных и благотворительных пожертвований и взносов, в том числе носящих целевой характер, от юридических и физических лиц в виде денежных средств в рублях, материальных и культурных ценностей, иного имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- возможных поступлений из бюджета и внебюджетных фондов, от общественных, государственных, муниципальных и иных организаций, а также от коммерческих структур;

- доходов от реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг;

- доходов от операций с ценными бумагами;

- средств, получаемых от выполнения договоров, заключенных в соответствии с целями настоящего Устава;

- доходов, получаемых от использования имущества, находящегося в собственности Совета;

- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- доходов от приобретения и реализации ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участия в хозяйственных обществах.

- поступлений от мероприятий, проводимых Советом в соответствии со своими уставными целями, а также от мероприятий, проводимых другими организациями в пользу Совета;

- других, не запрещенных действующим законодательством источников.

4. Размер и порядок уплаты участниками вступительных, ежегодных членских взносов устанавливаются Съездом Совета.

Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание органов управления и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

Целевые взносы для финансирования конкретных мероприятий и программ могут устанавливаться по решению Правления Совета, по согласованию с Палатами Совета.

5. Взносы участников, полученная Советом прибыль, а также все приобретенное им за свой счет имущество являются собственностью Совета.

6. В установленном законом порядке Совет ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.

## **Статья 7. Органы Совета**

1. Совет реализует определенные настоящим Уставом цели и задачи через деятельность органов Совета во взаимодействии с муниципальными образованиями - членами Совета.

2. Органами управления Совета являются:  
Съезд Совета (далее – Съезд);  
Палаты Совета (далее – Палаты);  
Правление Совета (далее – Правление);  
Комитеты Совета (далее – Комитеты); Председатель Совета (далее – Председатель);  
Исполнительный директор Совета (далее – Исполнительный директор);  
Дирекция Совета (далее – Дирекция);  
Ревизионная комиссия Совета (далее – Ревизионная комиссия).

## **Статья 8. Съезд Совета**

1. Высшим органом управления Совета является Съезд Совета. Съезд созывается не реже одного раза в год.

По инициативе Председателя Совета, Палаты, Правления, Ревизионной комиссии, или по заявлению не менее 20% членов Совета может быть созван внеочередной Съезд Совета. Внеочередной Съезд обсуждает вопросы, предложенные инициатором (инициаторами) созыва внеочередного Съезда.

Формой работы Съезда являются пленарные заседания Съезда.

Съезд проводит обсуждение вопросов, вырабатывает позиции и принимает решения на основе докладов и рекомендаций, представляемых органами управления Совета.

Съезд вправе рассматривать любые вопросы деятельности Совета, в том числе отнесенные к компетенции других органов Совета.

2. К исключительной компетенции Съезда относится рассмотрение следующих вопросов:

- внесение изменений и дополнений в Устав Совета, которые подлежат государственной регистрации в порядке и сроки, установленные действующим законодательством, и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации;

- определение приоритетных направлений, программ, годовых и перспективных планов деятельности Совета и утверждение отчетов об их исполнении;

- избрание (образование) органов Совета и досрочное прекращение их полномочий;

- принятие положений о Палатах, о Комитетах, о Ревизионной комиссии, регламента Правления;

- избрание и досрочное прекращение полномочий Председателя Совета;

- формирование Правления Совета, избрание членов Правления Совета;

- утверждение бюджета Совета на очередной год и отчета о его исполнении;

- определение принципов формирования и использования имущества Совета;

- определение размеров и порядка уплаты членских и дополнительных имущественных взносов в имущество и о размере субсидиарной ответственности по обязательствам Совета, если такая ответственность предусмотрена законом или уставом;

- принятие в Совет новых членов и исключение из членов Совета;

- вступление Совета в единое общероссийское объединение муниципальных образований и международные организации межмуниципального сотрудничества;

- рассмотрение и утверждение отчета Ревизионной комиссии;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Совета, о назначении ликвидационной комиссии и утверждении ликвидационного баланса;

- избрание ревизионной комиссии и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора корпорации.

- определение порядка приема в состав членов Совета и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом.

3. К компетенции Съезда относится рассмотрение следующих вопросов:

- принятие докладов, рекомендаций и резолюций Совета по общим вопросам организации местного самоуправления в Пермском крае;

- принятие решений, рекомендаций, резолюций, направленных на реализацию целей, задач и основных направлений деятельности Совета;

- образование Палат Совета;

- принятие положения о выборах органов управления и должностных лиц Совета;

- рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности Председателя Совета, Правления Совета;



- образование представительств Совета, утверждение положения о представительствах Совета;

4. Дату очередного заседания Съезда назначает Правление Совета.

5. О времени, месте проведения Съезда и вопросах, вносимых на его рассмотрение, Исполнительный директор по поручению Председателя Совета или на основании решения Правления Совета письменно извещает членов Совета, представителя губернатора Пермского края, представителя Законодательного Собрания Пермского края, Правительства Пермского края в Совете не менее чем за три недели до дня проведения Съезда.

6. На заседании Съезда председательствует Председатель Совета. В отсутствие Председателя Совета на заседании Съезда председательствует по поручению Председателя Совета или Правления Совета один из председателей Палат.

7. Норма представительства на Съезде Совета - один представитель с правом одного голоса от каждого члена Совета. В случае если члена Совета (муниципальное образование) на Съезде представляют и глава муниципального образования, и председатель представительного органа, каждый из них имеет право одного голоса.

Представителем является лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени соответствующего члена Совета, а при отсутствии такового – лицом, которому право действовать от имени члена Совета будет предоставлено по доверенности.

8. Съезд Совета правомочен, если на нем присутствует более половины его членов. Решение Съезда считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Совета, присутствующих на Съезде. Решения Съезда по вопросам исключительной компетенции высшего органа Совета принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа присутствующих членов Совета на Съезде.

Список лиц, присутствующих членов Совета на Съезде, регистрируется Исполнительной дирекцией.

9. Процедура голосования по вопросам избрания и досрочного прекращения полномочий Председателя Совета, членов Правления Совета, членов Ревизионной комиссии Совета определяется Положением о соответствующих органах управления Совета.

10. Решения Съезда подписываются Председателем Совета. В случае невозможности подписания решений Съезда Председателем Совета решение Съезда подписывает председательствующий на Съезде Председатель Палаты.

11. Решения Съезда, за исключением решений, касающихся организации его работы, рассылаются Исполнительным директором Совета всем членам Совета, а также представителю губернатора Пермского края, представителю Законодательного Собрания Пермского края, представителю Правительства Пермского края в Совете не позднее, чем через десять дней после завершения Съезда.

## **Статья 9. Правление Совета**

1. Правление Совета является коллегиальным исполнительным органом Совета, постоянно действует от имени Совета в период между Съездами Совета и имеет право принимать решения по всем вопросам деятельности Совета, не отнесенным к исключительной компетенции Съезда Совета.

2. В компетенцию Правления Совета входят вопросы подготовки Съездов, предварительное рассмотрение докладов, рекомендаций и резолюций, выносимых на рассмотрение Съезда, предварительное рассмотрение проектов законов и нормативных документов, разработанных Советом муниципальных образований и подготовки решений о их внесении на рассмотрение Законодательного Собрания Пермского края, подготовки планов, программ и бюджета Совета на очередной финансовый год, контроль за их исполнением, утверждение эмблемы Совета.

Правление Совета по согласованию с Палатами Совета может принимать решения по установлению целевых взносов для финансирования конкретных мероприятий и программ.

3. Правление Совета утверждает состав Комитетов Совета.

4. Правление Совета по представлению Исполнительного директора Совета утверждает структуру, штатное расписание и смету расходов на содержание Дирекции Совета, других органов управления Совета.

5. Правление Совета принимает решение о создании хозяйственного общества или об участии в деятельности хозяйственного общества; о создании некоммерческой организации или

об участии в деятельности некоммерческой организации; принимает решение о прекращении участия в деятельности хозяйственного общества или некоммерческой организации; принимает решение об учреждении средства массовой информации и о прекращении учредительства средства массовой информации.

6. Правление Совета в своей деятельности подотчетно Съезду Совета. Все решения Правления подлежат направлению членам Совета в течение 10 рабочих дней после подписания.

Съезд Совета вправе рассмотреть любое решение Правления Совета и принять по нему решение.

7. Правление Совета утверждается Съездом.

В состав Правления по должности входит Председатель Совета, председатели Палат Совета, председатели Комитетов Совета, Исполнительный директор Совета, по два заместителя председателя от каждой Палаты.

8. Члены Правления Совета избираются на персональной основе. Срок полномочий членов Правления Совета, - пять лет.

В случае прекращения полномочий одним и (или) несколькими членами Правления Совета полномочий главы муниципального образования, назначаются довыборы члена Правления.

9. Заседания Правления созываются Председателем Совета по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Заседание Правления правомочно, если в его работе принимают участие более половины от числа действующих членов Правления.

Каждый член Правления имеет один голос и не может передавать свои полномочия другому лицу.

Решение Правления считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Правления.

В случае равенства голосов голос Председателя Совета является решающим.

Принятие решений Правлением возможно заочным голосованием (опросным путем).

10. На заседаниях Правления председательствует Председатель Совета либо в его отсутствие один из Председателей Палат.

Решения Правления подписываются Председателем Совета. В случае невозможности их подписания Председателем Совета решения Правления подписываются одним из Председателей Палат.

11. Функции секретаря Правления выполняет Исполнительный директор Совета. В обязанности Исполнительного директора Совета входит организация проведения заседаний Правления, включая подготовку документов и материалов к заседаниям, а также информирование членов Совета о решениях Правления и обеспечение исполнения данных решений.

## **Статья 10. Палата Совета**

1. Палата Совета является коллегиальным исполнительным органом Совета, который вправе рассматривать вопросы и принимать решения от имени Совета, выражающие и защищающие общие интересы соответствующего типа муниципальных образований.

Палата руководствуется в своей деятельности решениями Съезда Совета, планами и программами деятельности Совета, а также решениями иных органов управления Совета, принятыми в пределах их полномочий.

Палата осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением Палаты. Положение Палаты утверждается Съездом Совета.

2. Палата образуется решением Съезда Совета и включает в себя муниципальные образования одного типа. Могут быть образованы следующие Палаты:

- палата городских округов;
- палата муниципальных районов;
- палата городских поселений;
- палата сельских поселений.

3. Палата собирается на свое заседание не реже одного раза в 6 месяцев.

Правом созыва заседаний Палаты Совета обладают Председатель Совета, Председатели Палат Совета, Исполнительный директор.

4. Палата на своем заседании рассматривает вопросы повестки дня Съезда Совета и выносит по ним решения, являющиеся рекомендательными для Съезда.

По вопросам, касающимся общих интересов исключительно соответствующего типа муниципальных образований, решения Палаты, решения Съезда не могут быть приняты без учета мнения Палаты, представляющий соответствующий тип муниципальных образований.

При рассмотрении вопросов, вызывающих споры между Палатами, Съезд создает согласительные комиссии из равного числа представителей каждой Палаты, для выработки проекта решения Съезда по спорному вопросу.

5. Палата на своем заседании избирает в соответствии с Положением Палаты Председателя Палаты, заместителей Председателя Палаты.

Председатель Палаты избирается Палатой на своем заседании сроком пять лет. Одно лицо не может занимать должность Председателя Палаты более двух сроков подряд.

В состав Правления Палаты входят Председатель Палаты, его заместители и избранные на персональной основе из своего состава шесть представителей.

В состав Правления Палаты сельских поселений входят: Председатель Палаты, его заместители и избранные на персональной основе представители сельских поселений по одному от каждого муниципального района.

6. Текущую деятельность Палаты обеспечивает Дирекция Совета.

7. Инициатива возбуждения ходатайства об исключении муниципального образования из состава Совета в соответствии ст. 4 п.7 настоящего Устава принадлежит председателю Совета, Правлению Совета, председателю соответствующей Палаты Съезда Совета.

Вопрос об исключении муниципального образования из состава Совета обязательно должен быть рассмотрен соответствующей Палатой Съезда Совета.

8. Заседание Палаты правомочно, если в его работе принимают участие более половины от числа действующих членов Палаты.

Каждый член Правления имеет один голос.

Решение Палаты считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Палаты.

В случае равенства голосов голос Председателя Палаты является решающим.

Принятие решений Палаты возможно заочным голосованием (опросным путем).

## **Статья 11. Комитеты Совета**

1. Комитеты Совета являются коллегиальными исполнительными органами Совета.

Комитеты осуществляют изучение и мониторинг проблематики вопросов местного самоуправления по основным направлениям деятельности муниципальных образований и отраслям муниципального хозяйства, обобщают региональный, российский и зарубежный опыт, готовят доклады и рекомендации органам государственной власти Пермского края и органам местного самоуправления Пермского края по совершенствованию законодательства, нормативно-правовой базы и повышению эффективности управления муниципальными образованиями, формируют рекомендации и предоставляют данные мониторинга по направлениям деятельности муниципальных образований для органов управления единого общероссийского объединения муниципальных образований.

2. Совет формирует следующие Комитеты:

- Комитет по законодательству, правовым вопросам и муниципальному строительству;

- Комитет по бюджетно-налоговым вопросам и социально-экономическому развитию;

- Комитет по образованию, здравоохранению и социальным вопросам;

- Комитет по вопросам жилищно-коммунального хозяйства;

Комитет по вопросам развития гражданского общества на местном уровне, общественным связям и безопасности среды обитания.

3. Комитеты Совета действуют в соответствии с Положением о Комитетах Совета, утверждаемым Съездом Совета.

Палаты делегируют в состав Комитетов своих членов. Палата городских округов одного члена Палаты, Палата муниципальных районов четырех членов Палаты, Палата городских поселений трех членов Палаты, Палата сельских поселений семь членов Палаты.

Председатели Комитетов избираются членами Комитета из своего состава сроком на пять

лет, и утверждаются Правлением.

Текущую деятельность Комитета обеспечивает Дирекция Совета.

При Комитетах в соответствии с решением Правления Совета могут создаваться экспертные советы по соответствующим направлениям деятельности Комитета.

4. При подготовке вопросов Комитеты от имени Совета вправе взаимодействовать с территориальными органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Пермского края, органами местного самоуправления, профильными комитетами единого общероссийского объединения муниципальных образований, предприятиями и учреждениями, научными, общественными и иными организациями по направлениям своей деятельности.

5. Подготовленные Комитетами рекомендации и резолюции подлежат рассмотрению и утверждению Съездом, Правлением или Палатой в зависимости от их содержания и значимости.

6. Заседание Комитета правомочно, если в его работе принимают участие более половины от числа действующих членов Комитета.

Каждый член Комитета имеет один голос и не может передавать свои полномочия другому лицу.

Решение Комитета считается принятым, если за него проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов Комитета.

В случае равенства голосов голос Председателя Комитета является решающим.

Принятие решений Комитета возможно заочным голосованием (опросным путем).

## **Статья 12. Председатель Совета.**

1. Председатель Совета является единоличным исполнительным органом Совета.

Председатель Совета избирается Съездом на персональной основе сроком на пять лет по представлению Правления Совета МО Пермского края. Председатель Совета исполняет свои обязанности, как правило, на неосвобожденной основе.

2. Председатель Совета избирается на заседании Съезда Совета.

Избранным считается тот кандидат, за которого было подано квалифицированное большинство в 2/3 голосов присутствующих членов Совета на Съезде.

Порядок выдвижения кандидатов на должность Председателя Совета и порядок избрания Председателя Совета утверждается Съездом Совета.

3. Председатель без доверенности представляет интересы Совета во взаимоотношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Пермского края и органами местного самоуправления, органами управления единого общероссийского объединения муниципальных образований, международными правительственными и неправительственными организациями, российскими организациями, учреждениями, предприятиями и гражданами.

4. Председатель Совета обладает следующими полномочиями:

- выступать от имени Совета на различных мероприятиях, совещаниях, прессконференциях, в том числе делать заявления и подписывать итоговые документы от имени Совета;

- назначать лиц, обладающих правом представлять Совет, в необходимых случаях;

- требовать внеочередного созыва Съезда Совета, созыва Правления Совета, заседания Палаты Совета, Комитета Совета;

- вносить на Съезд Совета представления о принятии в Совет новых членов и об исключении из членов Совета;

- осуществлять контроль за деятельностью исполнительных и рабочих органов управления Совета, назначать про ведение аудиторских проверок;

- осуществлять общее руководство деятельностью Исполнительного директора Совета;

- представлять на рассмотрение и утверждение Съезда проект бюджета Совета на очередной финансовый год и отчет об исполнении бюджета Совета за истекший финансовый год;

- представлять на рассмотрение и утверждение Съезда проекты планов и программ работы Совета и отчетов об их исполнении;

- наблюдать за соблюдением Устава и учредительного договора Совета членами Совета, органами управления и должностными лицами Совета, направлять представления о фактах нарушений Устава и учредительного договора Совета Правлению и Съезду Совета;

- осуществлять без доверенности от имени Совета юридически значимые действия, в том числе заключать договоры и соглашения;
  - издавать распоряжения по предметам своего ведения.
5. Председатель Совета досрочно прекращает свои полномочия в случаях:
- 1) подачи в Правление Совета письменного заявления об отставке;
  - 2) принятия соответствующего решения Съездом Совета;
  - 3) вступления в силу обвинительного приговора суда в отношении гражданина, занимающего должность Председателя Совета;
  - 4) смерти;
  - 5) вступления в силу решения суда о признании гражданина, занимающего должность

Председателя Совета, умершим, безвестно отсутствующим или недееспособным;

- 6) утраты гражданства Российской Федерации;
- 7) прекращения срока полномочий в качестве главы муниципального образования, председателя представительного органа муниципального образования.

6. Председатели Палат Совета являются заместителями Председателя Совета по должности. Исполнение полномочий Председателя Совета, во всех случаях его отсутствия, осуществляет по предложению Председателя Совета один из Председателей Палат.

В случаях, предусмотренных подпунктами 1,3,4,5,6,7 части 5 Правление принимает решение о досрочном прекращении полномочий Председателя Совета и до проведения очередного Съезда возлагает полномочия Председателя Совета на одного из Председателей Палат.

### **Статья 13. Исполнительный директор Совета и Дирекция Совета**

1. В целях обеспечения реализации целей и задач Совета, а также правового, научно-методического, организационного и финансово-хозяйственного и иного обеспечения деятельности Совета и его органов управления создана Дирекция Совета.

Руководство деятельностью Дирекцией Совета осуществляет Исполнительный директор на основах единоначалия.

Исполнительный директор Совета формирует Дирекции Совета в соответствии с утвержденной структурой и штатным расписанием.

2. Исполнительный директор Совета через Дирекцию Совета осуществляет правовое, научно-методическое, организационное и финансово-хозяйственное обеспечение деятельности Совета.

Исполнительный директор и Дирекция Совета действуют на основании настоящего Устава и Положения о Дирекции Совета, утверждаемого Съездом по представлению Правления.

3. К обязанностям Исполнительного директора Совета относятся:

- обеспечение деятельности Совета по реализации его уставных целей и задач, планов и программ его деятельности в соответствии с решениями органов управления Совета;
- обеспечение реализации решений Съезда Совета, иных органов управления Совета;
- обеспечение текущей деятельности органов управления Совета;
- представление Совета по поручению его руководящих органов во взаимоотношениях с другими объединениями, организациями или учреждениями, муниципальными образованиями, их союзами и ассоциациями, органами управления единого общероссийского объединения муниципальных образований, органами государственной власти Пермского края и органами государственной власти Российской Федерации;
- организация взаимодействия от имени Совета с органами государственной власти Пермского края и органами местного самоуправления Пермского края для решения задач, входящих в компетенцию Исполнительного директора;
- координация взаимодействия муниципальных образований - членов Совета по вопросам совместной деятельности;
- подготовка проектов планов работы и программ деятельности Совета и бюджета Совета (включая финансовый план) на очередной финансовый год и отчетов об их исполнении (включая годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс);
- обеспечение разработки и подбора материалов, разработки проектов решений Съезда, Правления Совета, Палат Совета, Комитетов Совета в соответствии с их планом работы;
- подготовка договоров, соглашений и контрактов от имени Совета и осуществление

контроля их выполнения;

- предъявление от имени Совета претензий и исков к организациям, предприятиям, гражданам в соответствии с действующим законодательством;
- разработка проектов структуры, штатного расписания и сметы расходов на содержание Дирекции Совета и органов управления Совета;
- подготовка ежегодных, а также внеочередных - по требованию Председателя Совета, Правления, Ревизионной комиссии - отчетов о финансово-хозяйственной и иной деятельности Секретариата;
- представление на утверждение Правления ежегодного отчета о деятельности Исполнительного директора;
- прием и увольнение работников Дирекции Совета, установление им должностных окладов в пределах утвержденного штатного расписания, утверждение должностных инструкций, распределение обязанностей между работниками Дирекции Совета, поощрение отличившихся работников, наложение дисциплинарных взысканий;
- хранение документов Совета и органов управления Совета;
- издание распоряжений и других актов по вопросам своей компетенции.

4. По доверенности, выданной Председателем Совета, вправе совершать от имени Совета гражданско-правовые сделки, подписывать финансовые документы, открывать расчетный, валютный и иные счета Совета в кредитных организациях;

5. Исполнительный директор Совета несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на него настоящим Уставом, а также решениями Съезда, Правления и Палат, распоряжениями Председателя Совета.

6. Исполнительный директор принимает участие в пленарных заседаниях Съезда, заседаниях Правления Совета, Палат и Комитетов Совета с правом совещательного голоса.

7. Исполнительный директор назначается на должность Правлением Совета по представлению Председателя Совета.

На должность Исполнительного директора назначается лицо, имеющее опыт работы в сфере местного самоуправления.

8. Решение о назначении Исполнительного директора Совета и досрочном прекращении его полномочий принимается открытым голосованием на заседании Правления Совета.

9. Исполнительный директор Совета досрочно прекращает свои полномочия в случаях:

- 1) подачи Председателю Совета письменного заявления об отставке;
- 2) принятия соответствующего решения Правления Совета;
- 3) вступления в силу обвинительного приговора суда в отношении гражданина, занимающего должность Исполнительного секретаря;
- 4) смерти;
- 5) вступления в силу решения суда о признании гражданина, занимающего должность Исполнительного секретаря, умершим, безвестно отсутствующим или недееспособным;
- 6) утраты гражданства Российской Федерации.

10. В случаях, предусмотренных подпунктами 1,3,4,5,6 пункта 9, Председатель Совета принимает решение о досрочном прекращении полномочий Исполнительного директора и возлагает исполнение его полномочий на одного из сотрудников Дирекции Совета на срок не более трех месяцев.

## **Статья 14. Ревизионная комиссия Совета**

1. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за соответствием деятельности органов управления Совета уставным целям и задачам Совета, решениям Съезда Совета, законностью и эффективностью использования средств и имущества Совета, законностью и эффективностью Финансово-хозяйственной деятельности Совета.

Ревизионная комиссия один раз в два года назначает аудит финансово-хозяйственной деятельности и использования имущества Совета, а при необходимости - ежегодно.

Должностные лица и органы Совета обязаны по требованию Ревизионной комиссии Совета предоставлять ей все необходимые бухгалтерские, финансовые и другие документы, а также личные объяснения по вопросам деятельности Совета.

Деятельность Ревизионной комиссии регламентируется Положением о Ревизионной

комиссии Совета, утверждаемым Съездом.

2. Ревизионная комиссия избирается из числа глав муниципальных образований или депутатов представительных органов местного самоуправления муниципальных образований - членов Совета Съездом на пять лет в составе пяти членов.

3. Члены Ревизионной комиссии участвуют в пленарных заседаниях Съезда, в заседаниях Правления Совета, Палат Совета, Комитетов Совета с правом совещательного голоса.

4. Члены Ревизионной комиссии не могут входить в иные органы управления Совета, исполнять обязанности Председателя Совета, председателя Палаты, члена Правления, председателя Комитета, Исполнительного директора, занимать штатную должность в Дирекции Совета.

5. Ревизионная комиссия представляет ежегодный доклад Съезду Совета.

### **Статья 15. Реорганизация, ликвидация Совета**

1. Деятельность Совета прекращается в случаях, предусмотренных законодательством, по решению Съезда путем ликвидации Совета.

2. Совет может быть реорганизован (путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования).

3. Решение о ликвидации, реорганизации Совета может быть принято Съездом не менее чем 2/3 голосов от общего числа членов Совета.

4. Принимая решение о ликвидации Совета, Съезд образует ликвидационную комиссию.

5. При ликвидации Совета после удовлетворения требований кредиторов и членов Совета оставшееся имущество направляется в соответствии с учредительными документами Совета на цели, в интересах которых он был создан.

6. Ликвидация Совета считается завершенной, а Совет - прекратившим существование после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. Совет считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

8. При реорганизации Совета в форме присоединения к нему другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

### **Статья 16. Внесение изменений и дополнений в Устав**

1. Изменения и дополнения в настоящий Устав принимаются решением Съезда. Решение о внесении изменений и (или) дополнений в Устав считается принятым, если за него проголосовало квалифицированное большинство в 2/3 голосов от числа зарегистрированных членов Совета, присутствующих на Съезде.

2. Предложения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав могут инициировать Председатель Совета, Правление Совета, Палата Совета, не менее чем 20% членов Совета.